Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting 0.0
Nummer Kamer van Koophandel	8 5 1 0 6 1 3 4 5

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Vijfhuizerdijk 103, 2141BD Vijfhuizen
Telefoonnummer	0 6 4 2 0 9 1 1 9 4
E-mailadres	dennis@nulpuntnul.nl
Website (*)	https://nulpuntnul.nl/
RSIN (**)	
Actief in sector (*)	Welzijn - Overig welzijnswerk
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	*Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	3 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	Dennis Kerkhoven
Secretaris	Marcel de Berg
Penningmeester	Jacqueline Rempt
Algemeen bestuurslid	
Algemeen bestuurslid	
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) *(meerdere opties mogelijk)*

- [x] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het doel van de Stichting is het creëren van een veerkrachtige en levenslustige samenleving en natuurlijke kringloop economie. Zij richt zich op initiatieven van algemeen nut. Het bestuur hanteert de doelomschrijving van de Stichting als levende en richtinggevende kracht.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Om haar doelen te bereiken zal de stichting 0.0 de komende jaren vanuit haar geleerde lessen in de praktijk haar focus verder leggen op verdieping van het thema “vertrouwen”. Enerzijds zal ze haar rol als coördinator binnen de Alliantie voor SDG 16 verder invulling geven door de uitvoering van de routekaart en de oplevering van het convenant van vertrouwen (zie ook:https://www.sdgnederland.nl/routekaart-2021-2022/). Daarnaast zal ze de governance en het vertrouwen verder vormgeven in de netwerkfinanciering van circulaire cases en regeneratieve regio’s. Met name de ontwikkeling van het bewustzijn en de wijze van (intern) toezicht zal daarbij aandacht krijgen. Tevens zal ze fondsen werven die bovenstaande activiteiten ondersteunen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting werft middelen in de vorm van sponsoring, donaties (giften) en eventule subsidies. De werving van middelen gebeurt op een kleinschalige maar effectieve, directe manier zoals tijdens contacten met relaties, zowel privé als zakelijk. Daarnaast zoekt de stichting voor specifieke projecten contact met organisaties en individuen uit de doelgroep.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

De financiële middelen worden beheerd door het bestuur van de stichting. Bij de Triodos Bank heeft de stichting een betaal- en spaarrekening. Met het geld van de stichting worden geen beleggingen of speculaties op de beurs of andere risicovolle activiteiten gefinancierd. Verder wordt een continuïteitsreserve gevormd op de balans (om incidentele kosten op te kunnen vangen) en wordt een bestemmingsreserve gevormd voor bepaalde projecten (conform beleidsplan / laatste begroting)

Url van het beleidsplan *Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

https://nulpuntnul.nl/jaarrekeningen/

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuurders van de stichting zetten zich vrijwillig in. Zij ontvangen geen beloning.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

in 2020 zijn er i.v.m. Covid-19 niet veel activiteiten opgezet. Met name zijn activiteiten uit 2019 (financieel) afgerond en zijn voorbereidende werkzaamheden voor 2021 gedaan i.v.m. de oprichting Yes And More, invulling Nationaal coördinatorschap SDG 16 alliantie en positionering van de stichting voor de toekomst.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://nulpuntnul.nl/jaarrekeningen/

Open

2 Balans

Balansdatum 31 – 12 – 2020 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2020	31-12-2019
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0
	€ 0	€ 0
Voorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€
Effecten	€	€
Liquide middelen	€ 17947	€ 15634
	€ 0	€ 0
Totaal	€ 0	€ 0

Passiva	31-12-2020	31-12-2019
Continuïteitsreserve	€ 17947	€
Bestemmingsreserve	€	€ 15634
Herwaarderings-reserve	€	€
Overige reserves	€	€
	€ 0	€ 0
Bestemmingsfondsen	€	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€ 50000	€ 50000
Kortlopende schulden	€	€
Totaal	€ 0	€ 0

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Standaardformulier tellt de totalen niet op. De voordelige baten in 2020 worden begroot als Continuïteitsreserve

3 Staat van baten en lasten

Baten

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€ 91553	€ 8541
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ +	€ +
Som van de baten	€ 0	€ 0

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 55264	€ 115
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 15000	€ 15000
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 3348 +	€ 2524 +
Som van de lasten	€ 0	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ 0	€ 0

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het standaardformulier telt totalen niet op. In 2020 zijn de financiële afhandelingen gedaan van de activiteiten uit 2019.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open